

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng công chức năm 2024

Căn cứ Quyết định số 1922/QĐ-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Phê duyệt kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2024;

Thực hiện Thông báo số 341/TB-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tuyển dụng công chức năm 2024 và Thông báo số 3060/TB-SNV ngày 05/11/2024 của Giám đốc Sở Nội vụ triển khai việc tuyển dụng công chức năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Phú Quý thông báo việc tuyển dụng công chức năm 2024 với các nội dung sau:

1. Công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2024

Đăng tải trên Trang thông tin điện tử và niêm yết công khai Quyết định số 1922/QĐ-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Phê duyệt kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2024, Thông báo số 341/TB-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tuyển dụng công chức năm 2024 tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Phú Quý.

2. Điều kiện, số lượng

2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

2.2. Nhu cầu tuyển dụng

Số lượng nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Quý là **01 chỉ tiêu**

Danh mục chi tiết về chỉ tiêu, vị trí việc làm, trình độ cần tuyển, chuyên ngành cần tuyển: Kèm theo phụ lục đính kèm.

3. Về thời gian và địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển và phí thi tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu) trực tiếp tại Phòng Nội vụ - Lao động - Thương binh và Xã hội huyện và 03 bì thư có dán tem, trên bì thư ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận.

b) Thời gian và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và phí thi tuyển:

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 11/11/2024 **đến 01/12/2024** (trong giờ hành chính).

- Địa điểm tiếp nhận: Tại Phòng Nội vụ - Lao động - Thương binh và Xã hội huyện, số 237, đường Hùng Vương, thôn Quý Thạnh, xã Ngũ Phụng, huyện Phú Quý, tỉnh Bình Thuận. Số điện thoại 0252.3767395 hoặc số di động 0396056099 (bà Trần Thị Phở - Chuyên viên Phòng Nội vụ - Lao động - Thương binh và Xã hội huyện).

c) Những lưu ý khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo thông tin sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Trường hợp thí sinh có giấy xác nhận tốt nghiệp chuyên môn tạm thời thì phải nộp văn bằng chính thức khi hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Đến thời điểm hoàn thiện hồ sơ nếu chưa được cấp bản chính các văn bằng sẽ hủy kết quả tuyển dụng.

- Thí sinh đăng ký thi vị trí việc làm thuộc khối Nhà nước thì không được đăng ký nguyện vọng vị trí việc làm ở khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội, các hội có tính chất đặc thù và ngược lại.

d) Phí dự tuyển: 400.000 đồng/thí sinh.

4. Tổ chức thực hiện

a) Đề nghị Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao đăng tải công khai Quyết định số 1922/QĐ-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Phê duyệt kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2024, Thông báo số 341/TB-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tuyển dụng công chức năm 2024 và thông báo này ít nhất 2 kỳ trên truyền hình để mọi người quan tâm biết, đăng ký dự tuyển.

b) Đề nghị Văn phòng HĐND và UBND đăng tải toàn văn Quyết định số 1922/QĐ-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh, Thông báo số

341/TB-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh và nội dung Thông báo này trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân huyện Phú Quý tại địa chỉ: <http://phuquy.binhthuan.gov.vn> tại mục Thông báo để mọi người quan tâm biết, đăng ký dự tuyển.

Ủy ban nhân dân huyện Phú Quý thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương của huyện và những người quan tâm được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- Đảng ủy, UBND các xã;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện (đăng tải);
- Lưu: VT, NV-LĐBTXH (Phò).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tạ Minh Nhật

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHÚ QUÝ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC NĂM 2024 CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN PHÚ QUÝ
(Ban hành kèm theo Thông báo số: 238/TB-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Quý)

STT	Đơn vị (phòng) đăng ký dự tuyển	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả công việc của vị trí việc làm cần tuyển	Trình độ chuyên môn cần tuyển	
					Trình độ cần tuyển	Các chuyên ngành cần tuyển
01	Văn phòng HĐND và UBND huyện	1	Chuyên viên về kiểm soát thủ tục hành chính	- Tham mưu theo dõi và tổ chức triển khai thực hiện về kiểm soát thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực công tác được phân công. - Tham gia theo dõi, chỉ đạo xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, các báo cáo, đề án, dự án, chương trình và tổ chức triển khai thực hiện về kiểm soát thủ tục hành chính theo sự phân công. - Phối hợp, đôn đốc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, các báo cáo, đề án, dự án, chương trình và tổ chức triển khai thực hiện về kiểm soát thủ tục hành chính theo sự phân công. - Tham gia thẩm định, góp ý văn bản quy phạm pháp luật, các báo cáo, đề án, dự án, chương trình và tổ chức triển khai thực hiện về kiểm soát thủ tục hành chính theo sự phân công.	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin, quản trị mạng máy tính